

Утверждено
Приказом № 16/12/2019 от 16.12.2019 г
Подлежат применению с 16.12.2019 г.

**Общество с ограниченной ответственностью
Микрофинансовая компания «Веритас»**

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

Настоящие Общие условия Договора микрозайма (далее – Общие условия) разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между Обществом с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Веритас» (далее по тексту – «Общество») и физическим лицом, являющимся заемщиком (далее по тексту – Клиент), в связи с предоставлением Обществом Клиенту Микрозайма.

Настоящие Общие условия разработаны в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 года

№ 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Гражданским Кодексом РФ и иными применяемыми законодательными и подзаконными актами Российской Федерации.

Общие условия содержат перечень прав и обязанностей сторон по Договору микрозайма, устанавливаемых Обществом в одностороннем порядке в целях многократного применения.

ГЛАВА 1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящих Общих условиях указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

1.1. Общество – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Веритас», ОГРН 1127746672130, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 651303045003161, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 10, стр. 4, 2 этаж, помещение I, часть комнаты 15.

1.2. Задолженность – все денежные суммы, подлежащие уплате Клиентом Обществу по Договору микрозайма, включая сумму Основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование микрозаймом, неустойка.

1.3. Договор микрозайма – договор, состоящий из Общих условий и Индивидуальных условий договора микрозайма.

1.3.1. График платежей – информация о суммах денежных средств, подлежащих выплате Клиентом

в целях погашения Задолженности, и сроках осуществления соответствующих выплат. При заключении Договора микрозайма. График платежей содержится в п.6 Индивидуальных условий договора и размещается в Личном кабинете на сайте Общества.

1.4. Общие условия Договора микрозайма (далее – «Общие условия») – документ, размещенный на официальном сайте Общества, составленный в соответствии с требованиями ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

1.5. **Индивидуальные условия Договора микрозайма** (далее – Индивидуальные условия) – адресованные Обществу Клиенту все существенные условия Договора микрозайма, размещенные на сайте Общества и/или направленные Клиенту на указанный им адрес электронной почты, и подлежащие акцепту Клиентом путем совершения указанных в Правилах предоставления микрозайма и Общих условиях Договора микрозайма действий. Местом получения Индивидуальных условий является место нахождения Общества.

1.6. **Акцепт** – выполнение Клиентом, действий по принятию Индивидуальных условий и заключению Договора залога. Договор микрозайма в любом случае будет считаться заключенным, только после принятия Обществом решения о предоставлении Клиенту Микрозайма и перечисления Обществом Клиенту суммы Микрозайма (абз. 2 п. 1 ст. 807 Гражданского кодекса РФ).

1.7. **Клиент** – физическое лицо, прошедшее процедуру регистрации, принятое Обществом на обслуживание, которым с Обществом был заключен Договор микрозайма.

Для принятия на обслуживание в Обществе и получения статуса Клиента лицо должно соответствовать следующим требованиям:

- а) возраст – не менее 18 лет и не более 65 полных лет включительно на дату заключения Договора микрозайма;
- б) иметь гражданство Российской Федерации;
- в) иметь регистрацию по месту пребывания или по месту жительства и/или фактического проживания на территории Российской Федерации;
- г) иметь открытый на свое имя банковский счет в банке, расположенном на территории Российской Федерации, к которому такое лицо имеет доступ и средствами на котором может распоряжаться и/или платежную карту;
- д) быть полностью дееспособным;
- е) действовать от своего имени и в своём интересе, запрещается действовать в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара);
- ж) не являться иностранным публичным должностным лицом и/или супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком), полнородным и не полнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица.
- з) иметь мобильный телефон и электронную почту с возможностью пользоваться ими;

Лицо перед регистрацией в Обществе должно подтвердить, что соответствует вышеуказанным требованиям. Лицам, которые не соответствуют данным требованиям и/или не подтверждают свое

соответствие данным требованиям, Обществом отказывается в приеме на обслуживание, в заключении Договора микрозайма, предоставлении микрозайма.

1.8. Потенциальный Клиент – физическое лицо, имеющее намерение заключить Договор микрозайма с Обществом, которое с этой целью осуществляет регистрацию в Обществе и подает в Общество заявку, на предоставление микрозайма.

1.9. Обслуживание Клиента в Обществе – правоотношения, складывающиеся между Клиентом и Обществом в связи с выдачей Клиенту Обществом микрозайма. Лицо утрачивает статус Потенциального Клиента и приобретает статус Клиента с момента его принятия на обслуживание в Обществе. Моментом принятия на обслуживание в Обществе признается момент предоставления Клиенту первого микрозайма и заключения таким образом между Обществом и Клиентом первого Договора микрозайма. Принятие Клиента Обществом на обслуживание подтверждается предоставлением ему Обществом микрозайма. Лицо не может считаться принятым в Обществе на обслуживание до предоставления ему Обществом микрозайма.

1.10. Регистрация в Обществе – обязательное условие для принятия лица на обслуживание в Обществе. Регистрация осуществляется путем проведения анкетирования Потенциального Клиента.

1.11. Аутентификационные данные – имя учетной записи и пароль учетной записи, определяемые Потенциальным Клиентом при прохождении первичной процедуры регистрации, и используемые в дальнейшем для идентификации Клиента на сайте Общества. Потенциальный клиент самостоятельно определяет и может изменять свои Аутентификационные данные, необходимые для пользования личным кабинетом на сайте Общества, подачи заявок на предоставление микрозаймов в Общество.

Клиент обязуется обеспечить конфиденциальность Аутентификационных данных, хранение их образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Клиента имеются основания полагать, что он имел место – незамедлительно связаться с Обществом по телефону, указанному на сайте Общества и выполнить указанные Обществом действия.

Клиент подтверждает, что ввод Клиентом или третьим лицом по указанию Клиента Аутентификационных Данных на сайте Общества, а также сообщение Аутентификационных Данных при телефонной регистрации, является надлежащим подтверждением волеизъявления Клиента, равнозначным собственноручной подписи Клиента, и совершение Клиентом таким образом сделок влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Клиента.

1.12. Идентификация – мероприятия, предусмотренные законодательством РФ, по установлению сведений о клиенте и подтверждению достоверности этих сведений с использованием фотографий документов и (или) надлежащим образом заверенных копий и (или) государственных и иных информационных систем;

1.13. Микрозайм – денежные средства, предоставляемые Обществом Клиенту в соответствии с Договором микрозайма.

1.14. **Основной долг** – предоставленный Обществом Клиенту Микрозайм, невозвращенный (непогашенный) Клиентом.

1.15. **Счет** – банковский счет, на который Клиенту перечисляется сумма Микрозайма в соответствии с Договором микрозайма.

1.16. **Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи** – Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, размещенной на сайте Общества. Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи может быть подписано сторонами в простой письменной форме путем составления единого документа

1.17. **АСП** – аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи, размещенного на сайте Общества, и законодательства Российской Федерации.

1.18. **Закон об электронной подписи** – Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от «06» апреля 2011 года в действующей редакции.

1.19. **СМС-код** – предоставляемый Клиенту посредством СМС-сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Закона «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от «06» апреля 2011 года. СМС-код используется Клиентом для подписания электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Обществом.

1.20. **Идентификатор** – уникальный символьный код, который автоматически формируется системой Общества в случае использования Клиентом предоставленного ему СМС-кода для подписания электронных документов. Идентификатор автоматически включается в электронный документ, подписываемый в системе, и подтверждает факт подписания соответствующего документа определенным Клиентом.

1.21. **Сайт** – официальный сайт Общества в сети «Интернет» по адресу: <https://www.ezaem.ru>.

1.22. **Зарегистрированный номер** – номер мобильного телефона Клиента, указанный и подтвержденный Клиентом в процессе регистрации на сайте либо в ходе последующего изменения данных Клиента, либо в ходе Идентификации.

1.23. **Зарегистрированный почтовый ящик** – адрес электронной почты Клиента, указанный и подтвержденный Клиентом в процессе регистрации на сайте либо в ходе последующего изменения данных Клиента, либо в ходе Идентификации.

Иные термины и выражения, используемые в настоящем Соглашении, имеют значение, которое придается им в законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

ГЛАВА 2. РЕГИСТРАЦИЯ КЛИЕНТА

2.1. Для получения от Общества микрозайма и заключения с Обществом Договора микрозайма потенциальные клиенты обязаны пройти Регистрацию в Обществе, по результатам которой Обществом Потенциальный клиент должен быть принят на обслуживание в Обществе.

Регистрация в Обществе осуществляется путем проведения анкетирования Потенциального Клиента одним из следующих способов:

2.1.1. На официальном сайте Общества путем самостоятельного заполнения регистрационной анкеты.

2.1.2. По телефону Общества +7(800) 600-5500 посредством сообщения оператору контакт-центра аутентификационных данных в ходе телефонного разговора.

2.1.3. Проходя регистрацию Потенциальный клиент обязан подтвердить, что ознакомлен и согласен с содержанием следующих документов, принятых в Обществе в их действующих на дату прохождения регистрации редакциях:

1. Общие условия договора микрозайма;
2. Правила предоставления микрозаймов;
3. Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского кредита (займа);
4. Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи;
5. Согласие на обработку персональных данных;
6. Политика в отношении обработки и защиты персональных данных;
7. Прочие сведения и заверения о клиенте;
8. Регламент рассмотрения обращения Клиентов.

Потенциальный клиент не может завершить процедуру регистрации, не подтвердив, что ознакомлен и согласен с вышеперечисленными документами.

2.1.4. Для проверки достоверности указываемой при регистрации информации Общество вправе по своему усмотрению потребовать совершения Потенциальным клиентом/Клиентом следующих действий, в том числе по выбору:

- предоставление фотографии разворота 2-3 страницы паспорта гражданина РФ вблизи лица Клиента (селфи);

- предоставление дополнительного документа Потенциального клиента/Клиента (заграничный паспорт, свидетельство о присвоении ИНН, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования, социальную карту москвича или аналогичный документ для жителей других городов) через электронную почту или веб-сайт Общества;

- предоставление фото справки о доходах Потенциального клиента/Клиента (2-НДФЛ, справки с места работы, декларации о доходах и т.п. по выбору Потенциального клиента/Клиента) через электронную почту или веб-сайт Общества;

- ответ на вопросы Общества, касающиеся Потенциального клиента/Клиента, на веб-сайте Общества или по телефону;

- совершение Потенциальным клиентом/Клиентом иных действий по требованию Общества.

2.1.5. Завершая процедуру регистрации, Потенциальный клиент должен подтвердить:

- Что он ознакомился с документами указанными в п.2.1.3 Общих условий;
- Сведения, указанные им при регистрации, являются достоверными;
- Документы, загруженные при регистрации являются действительными.

Для подтверждения Потенциальным клиентом указанных выше обстоятельств, Обществом на зарегистрированный номер телефона Потенциального клиента отправляется СМС-Код с предложением подтвердить вышеизложенные обстоятельства. Потенциальный клиент подтверждает вышеизложенные обстоятельства путем ввода СМС-Кода в личном кабинете на сайте Общества.

2.1.6. После прохождения Потенциальным клиентом регистрации Обществом осуществляется проверка достоверности полученных от Потенциального клиента данных, в том числе, с использованием баз данных МВД России, Федеральной нотариальной палаты, баз данных коммерческих организаций, в том числе, но не ограничиваясь, информации содержащейся в кредитной истории Потенциального клиента путем запроса в отношении Потенциального клиента кредитного отчета в бюро кредитных историй. Осуществляя регистрацию в Обществе Потенциальный клиент, в том числе, подтверждает свое согласие на получение Обществом в его отношении кредитных отчетов в бюро кредитных историй в целях проверки достоверности данных, сообщенных Потенциальным клиентом при его регистрации, его идентификации, приема на обслуживание в Обществе, а также в целях осуществления в дальнейшем в его отношении кредитной скоринговой оценки при принятии решений о предоставлении или об отказе в предоставлении займов.

2.1.7. В случае, если по итогам проверки данных, полученных от Потенциального клиента в ходе регистрации, Обществом подтверждена их достоверность, подтверждено соответствие Потенциального клиента требованиям, установленным п. 1.7 настоящих Общих условий для Клиента, кредитный рейтинг является достаточным для предоставления данному лицу микрозайма, отсутствуют какие-либо иные факты, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут являться основанием для отказа в приеме на обслуживание, Обществом данному Потенциальному клиенту предоставляется возможность подать в Общество заявку на предоставление микрозайма.

2.1.8. Порядок подачи Заявки на предоставление микрозайма, порядок рассмотрения заявки на предоставление микрозайма, порядок заключения договора микрозайма описан в Правилах предоставления и обслуживания микрозаймов Общества.

ГЛАВА 3. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

3.1. Общество предоставляет Клиентам не целевые потребительские Микрозаймы на сумму от 2 000 до 30 000 рублей.

3.2. Срок предоставления микрозаймов: от 5 до 60 календарных дней.

3.3. Микрозаймы предоставляются в Рублях Российской Федерации.

3.4. Общество предупреждает, что при обращении Клиента/Потенциального клиента к Обществу с заявкой о предоставлении микрозайма, для Клиента существует риск неисполнения им обязательств по договору микрозайма и применения к нему выплаты неустойки, в случае если обязательства Клиента по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставленному микрозайму будет превышать 50 (Пятьдесят) процентов месячного дохода Клиента.

3.5. После выполнения Потенциальным клиентом/Клиентом всех действий по Акцепту Индивидуальных условий Общество предоставляет Микрозайм Потенциальному клиенту/Клиенту следующими способами:

- а. Перевод на банковский счет Клиента по реквизитам, указанным в индивидуальных условиях договора микрозайма;
- б. Перевод денежных средств на банковскую карту Клиента.
- в. Выдача денежных средств путем перевода на номер QIWI Кошелек Клиента.
- г. Выдача денежных средств с помощью платежной системы CONTACT.

Сумма Микрозайма перечисляется Потенциальному клиенту/Клиенту в течение 3 (Трех) банковских дней с момента акцепта индивидуальных условий. В случае незачисления суммы займа на банковскую карту или расчетный счет в связи с некорректностью реквизитов договор займа аннулируется.

3.6. Момент предоставления Займа Заемщику зависит от способа предоставления Займа:

- а. если Заем предоставляется Заемщику посредством перечисления денежных средств на Счет Заемщика, моментом предоставления Займа Заемщику признается момент зачисления соответствующей суммы денежных средств на Счет Заемщика;
- б. если Заем предоставляется Заемщику посредством перечисления денежных средств на Карту Заемщика, моментом предоставления Займа Заемщику признается момент зачисления соответствующей суммы денежных средств на Карту Заемщика или момент пополнения баланса платежной карты, привязанной к такому счету (в зависимости от того, какой из указанных моментов наступит ранее);
- в. если Заем предоставляется Заемщику посредством перевода денежных средств без открытия банковского счета, моментом предоставления Займа Заемщику признается момент непосредственного получения Заемщиком суммы Займа.

3.7. Договор потребительского займа считается заключенным с момента передачи заемщику денежных средств.

3.8. После совершения Потенциальным клиентом действий по акцепту Индивидуальных условий договора микрозайма и с момента фактической выдачи Потенциальному клиенту первого Микрозайма Потенциальный клиент считается принятым в Обществе на обслуживание, приобретает статус Клиента.

3.9. Процентная ставка по предоставляемым Клиентам Микрозаймам устанавливается Обществом и определяется в размере от 0% до 365,000 % годовых.

3.9.1. Общество, предоставляя Клиенту Микрозайм, вправе по своему усмотрению снизить размер процентной ставки, о чем указывается в Индивидуальных условиях.

3.9.2. Процентная ставка по предоставляемому Клиенту Микрозайму может быть по усмотрению Общества снижена до 0%.

3.10. Начисление и уплата процентов по договору микрозайма.

3.10.1. Проценты за пользование Микрозаймом начисляются на сумму Микрозайма со дня, следующего за днем получения Микрозайма, и по дату фактического возврата Микрозайма включительно. В случае возврата суммы Микрозайма полностью в день его получения на сумму Микрозайма начисляются проценты за пользование Микрозаймом за один день. При этом Общество вправе в одностороннем порядке прекратить начисление процентов и неустойки.

3.10.2. При расчете процентов за пользование Микрозаймом количество дней в году принимается равным среднегодовому фактическому количеству календарных дней, входящих в срок предоставления микрозайма, а количество дней в календарном месяце – равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

3.10.3. Размер процентов за пользование суммой Микрозайма рассчитывается Обществом применительно к каждому конкретному Микрозайму в порядке, установленном п. 3.8 Общих условий, и указывается в Индивидуальных условиях.

3.11. Полная стоимость Микрозайма составляет от 0% до 365,000 % годовых. В случае, если предельное значение полной стоимости Микрозайма, установленное Общими условиями, превысит предельное значение полной стоимости Микрозайма, установленное Центральным Банком РФ, автоматически применяется значение, установленное Центральным Банком РФ.

ГЛАВА 4. ДОСРОЧНЫЙ ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА КЛИЕНТОМ

4.1. Клиент в течение 14 календарных дней с даты получения Займа вправе досрочно вернуть сумму микрозайма полностью или частично без предварительного уведомления Общества с уплатой

процентов за фактический срок пользования суммой Займа. Информация о досрочном погашении займа доступна Клиенту в Личном кабинете на Сайте Общества. Для уточнения суммы долга, подлежащей возврату, Клиент заполняет в Личном кабинете форму заявления на досрочное погашение, после чего сумма к погашению доступна Клиенту в Личном кабинете. При возникновении вопросов/отсутствии суммы, Клиент обязан связаться с Обществом по телефону или электронной почте и иным доступным способом для уточнения суммы основного долга и процентов по Займу на момент досрочного возврата.

4.2. Клиент имеет право вернуть досрочно Обществу сумму микрозайма полностью или частично, уведомив об этом Кредитора не менее чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты возврата Займа, путем направления заявления на досрочное погашение. Данное положение применяется к договорам Займа, заключенных на срок не более 35 (тридцати пяти) дней. Сумма для досрочного погашения рассчитывается Обществом после получения заявления от Клиента с учетом даты подачи заявления.

4.3. Клиент имеет право вернуть досрочно Обществу сумму микрозайма полностью или частично, уведомив об этом Кредитора не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты возврата Займа, путем направления заявления на досрочное погашение. Данное положение применяется к договорам Займа, заключенных на срок более 35 (тридцати пяти) дней. Сумма для досрочного погашения рассчитывается Обществом после получения заявления от Клиента с учетом даты подачи заявления.

4.4. В случае, если в результате досрочного погашения Микрозайма Клиент уплатил Обществу сумму большую, чем сумма причитающихся с него платежей (включая сумму Микрозайма и сумму процентов за пользование суммой Микрозайма за период фактического пользования суммой Микрозайма), или по любым иным основаниям Клиентом или Потенциальным Клиентом были перечислены Обществу денежные средства без надлежащих правовых оснований (далее – Излишние Суммы), применяются следующие правила:

- а. Клиент вправе получить Излишние Суммы на основании устного обращения в Общество посредством телефонного звонка и/или письменного обращения в Общество, которое может быть направлено почтовым сообщением по месту нахождения Общества или посредством электронной почты. В таком случае Излишние Суммы будут выплачены Клиенту.
- б. Если у Общества отсутствуют сведения о банковских реквизитах Клиента или Потенциального Клиента, либо если известные Обществу банковские реквизиты не позволяют перечислить средства Клиенту (в том числе в связи с закрытием Клиентом банковского счета или банковской карты и т.п.), такие Излишние Суммы хранятся Обществом до востребования Клиентом, но не более срока исковой давности.

4.5. В случае возникновения у Клиента обязательств перед Обществом (в том числе, но не ограничиваясь, на основании Договора микрозайма) Общество вправе в соответствии со ст. 410 ГК РФ зачесть Излишние Суммы в счет соответствующих требований к Клиенту.

4.6. Сумма, оплачиваемая Клиентом при досрочном погашении Микрозайма, включает в себя сумму процентов и непогашенный остаток суммы Микрозайма на дату погашения. В случае досрочного погашения Микрозайма в день его получения Клиентом начисляются проценты за один день пользования Микрозаймом.

4.7. Клиент принимает на себя риски задержки платежей при перечислении денежных средств в пользу Общества через третьих лиц. В целях избежания задержки платежа, Общество рекомендует вносить денежные средства в оплату задолженности заблаговременно.

ГЛАВА 5. ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА

5.1. Возврат суммы микрозайма и начисленных процентов производится в соответствии с Графиком платежей.

5.2. Информация о произведенных Клиентом платежах направляется Обществом в адрес Клиента в виде сообщения на зарегистрированный почтовый ящик и/или в виде sms-сообщения на зарегистрированный Клиентом номер.

5.3. Датой возврата суммы Микрозайма и уплаты процентов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Общества.

5.4. Общество направляет денежные средства, поступившие от Клиента, на погашение задолженности по Договору микрозайма в следующей очередности:

- а. задолженность по процентам;
- б. задолженность по основному долгу;
- в. неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 ст. 5 ФЗ от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и пунктами 8.2, 8.3 Общих условий;
- г. проценты, начисленные за текущий период платежей;
- д. сумма основного долга за текущий период платежей;
- е. иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором потребительского кредита (займа).

5.5. Все расходы и издержки, связанные с перечислением денежных средств Клиентом в пользу Общества (включая банковские комиссии на перечисление платежа) возлагаются на Клиента.

5.6. Осуществляя платежи по Договору микрозайма, Клиент обязан указывать в качестве назначения платежа или иного аналогичного реквизита номер Договора микрозайма. В случае неисполнения данной обязанности Клиент несет риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с неполучением средств Обществом или невозможностью идентификации платежа в качестве поступившего от Клиента. В частности, обязанность Клиента по возврату микрозайма будет

считаться неисполненной, если ввиду отсутствия указанной необходимой информации Обществу не удалось установить, что платеж поступил от конкретного Клиента в отношении заключенного с ним Договора микрозайма.

5.7. Сторона, которая осуществляет перевод денежных средств или исполняет иную обязанность по Договору микрозайма, самостоятельно уплачивает комиссии, а также несет иные издержки, связанные с исполнением Договора микрозайма. В частности, Клиент за свой счет несет обязанность по уплате комиссий, которые могут начисляться банками, платежными агентами и иными третьими лицами согласно их условиям обслуживания в связи с перечислением средств Обществу.

5.8. В случае, если Клиент получает сумму Микрозайма на банковскую карту, предполагается, что Клиент согласен на безакцептное списание денежных средств с данной банковской карты в целях возврата суммы Микрозайма и выплаты процентов по нему, при наличии просрочки – пеней, а также любых иных платежей Клиента по Договорам микрозайма, заключенным с Обществом. В случае, если Клиент не согласен на безакцептное списание денежных средств в соответствии с настоящим пунктом Общих условий, он вправе на одном из шагов при подаче заявки на получение займа, а также в дальнейшем в личном кабинете проставить/убрать «галочку» рядом с текстом следующего содержания: «Я согласен на безакцептное списание денежных средств с моей банковской карты в целях возврата суммы Микрозайма и выплаты процентов по нему, а при наличии просрочки - пеней». Об осуществлении безакцептного списания денежных средств размещаются сведения в личном кабинете Клиента.

5.9. При применении Обществом безакцептного списания денежных средств в день следующий за датой очередного платежа в соответствии с Графиком платежей, установленной Договором микрозайма, Общество в электронной форме направляет запрос в кредитную организацию, обслуживающую счет Клиента, информация о котором была предоставлена Клиентом Обществу, с целью списания суммы задолженности в безакцептном порядке.

ГЛАВА 6. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ВОЗВРАТА ЗАЙМА

6.1. По желанию Заемщика срок возврата Займа может быть продлен, если запрет на пролонгацию Договора займа прямо не предусмотрен соответствующими Индивидуальными условиями договора.

6.2. Продление срока возврата Займа осуществляется в сроки и порядке, предусмотренные публичной офертой, размещенной для предварительного ознакомления в открытом доступе на Сайте, в рамках отдельной услуги Кредитора.

6.3. Период продления срока возврата Займа не может быть более 30 (Тридцати) дней, если иное прямо не предусмотрено Индивидуальными условиями договора.

6.4. Стоимость услуги пролонгации договора составляет:

- 20 % от суммы основного долга при пролонгации на 20 календарных дней;

- 30 % от суммы основного долга при пролонгации на 30 календарных дней.

6.5. Платеж, внесенный Клиентом за продление срока возврата займа, будет учтен в счет погашения долга по договору займа в очередности, установленной п.20 ст. 5 Федерального закона "О потребительском кредите (займе)" от 21.12.2013 N 353-ФЗ. После распределения платежа Клиенту направляется Оферта, содержащая обновленный график погашения долга по Договору займа.

ГЛАВА 7. ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КЛИЕНТА ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

7.1. Договор микрозайма между Клиентом и Обществом заключается без обеспечения исполнения обязательств.

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИЕНТА

8.1. В случае нарушения Клиентом срока возврата Микрозайма, проценты в размере, установленном Индивидуальными условиями договора микрозайма, п. 3.8 настоящих Общих условий, в соответствии с п. 1 ст. 809 ГК РФ подлежат начислению на сумму непогашенного основного долга до фактической даты возврата Клиентом соответствующей суммы.

8.2. В случае нарушения срока возврата займа Заемщик обязуется уплатить Кредитору пени, которая начисляется на непогашенную часть суммы основного долга, начиная с первого дня просрочки исполнения обязанности по возврату займа до момента возврата займа, в следующем размере:

а) 20 % годовых в случае, если по условиям договора Микрозайма на сумму потребительского кредита (займа) проценты за соответствующий период нарушения обязательств начисляются

б) 0,1 % от суммы непогашенного основного долга за каждый день нарушения обязательств, если проценты за соответствующий период нарушения обязательств не начисляются.

8.3. Уплата неустойки (пени) не освобождает Клиента от исполнения обязательств по возврату Микрозайма и процентов за пользование Микрозаймом.

8.4. Стороны согласовали, что Клиент несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по Договору микрозайма вне зависимости от наличия вины, однако не несет ответственности в случаях, когда надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 ГК РФ).

8.5. Общество предоставляет Клиенту информацию о наличии просроченной Задолженности по Договору микрозайма по электронной почте и/или посредством смс-сообщения, и/или посредством Личного кабинета на Сайте Общества в течение 3-х (трех) дней с момента возникновения просрочки.

8.6. В исключительных случаях Общество по своему усмотрению вправе предложить Клиенту, имеющему просроченную задолженность перед Обществом, заключить Дополнительное

соглашение, предусматривающее реструктуризацию задолженности по Договору микрозайма. В таком случае Общество направляет в адрес Клиента по электронной почте и/или посредством Личного кабинета на Сайте соответствующее Дополнительное соглашение к Индивидуальным условиям договора микрозайма, оформленное по правилам, установленным применительно к Индивидуальным условиям договора микрозайма.

В случае нарушения Клиентом условий заключенного с Обществом Дополнительного соглашения Общество вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Дополнительного соглашения.

В таком случае Дополнительное соглашение утрачивает силу, применяются первоначальные Индивидуальные условия договора микрозайма, осуществляется перераспределение платежей, совершенных Клиентом в период действия Дополнительного соглашения, согласно первоначальным Индивидуальным условиям договора микрозайма и Общим условиям договора микрозайма.

8.7. Обязанности Клиента, связанные с соблюдением конфиденциальности информации, используемой им для осуществления доступа к Личному кабинету, определяются Соглашением об использовании АСП. Клиент самостоятельно несет риск наступления всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением Клиентом обязанностей, предусмотренных Соглашением об использовании АСП.

ГЛАВА 9. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1 Отношения Общества и Клиента регулируются правом Российской Федерации.

9.2 Требования Общества к Клиенту, вытекающие из Договора микрозайма, а также из внедоговорных отношений (включая, но не ограничиваясь отношениями о возврате неосновательного обогащения), подлежат рассмотрению в суде по месту по месту нахождения Ответчика.

9.3 Требования Клиента к Обществу, вытекающие из Договора микрозайма, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4 Общество и Клиент соглашаются с тем, что в случае неисполнения Клиентом своих обязательств по Договору микрозайма и обращения Обществом в судебные органы может быть использована процедура взыскания Задолженности с Клиента в порядке искового и/или приказного производства.

ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Общие условия устанавливаются Обществом в одностороннем порядке в целях многократного применения.

10.2 Договор микрозайма считается заключенным с момента предоставления Обществом Клиенту суммы Микрозайма и действует до окончательного исполнения Клиентом принятых на себя обязательств.

10.3 Срок действия Договора микрозайма определяется Индивидуальными условиями договора. Истечение срока действия Договора микрозайма не освобождает Клиента от обязанности погасить Задолженность, возникшую в соответствии с условиями Договора займа, а также не прекращает начисление Пени в соответствии с п. 8.2 Общих условий. Соответствующая Пеня продолжает начисляться на сумму Основного долга до момента полного возврата суммы Займа.

10.4 Заемщик вправе требовать от Кредитора предоставления копий документов по Договору займа, заверенных Кредитором. Требование может быть направлено Заемщиком почтовым отправлением на адрес местонахождения Кредитора или почтовый адрес Кредитора, а также на электронную почту Кредитора info@ezaem.ru с Зарегистрированного почтового ящика.

10.5 Направление юридически значимых сообщений осуществляется Клиентом посредством использования Личного кабинета Клиента, смс-сообщений на Зарегистрированный номер Клиента, сообщений на Зарегистрированный почтовый ящик и почтовых отправлений на адреса регистрации и фактического проживания Клиента, указанные им в Профиле, если иное не предусмотрено условиями Договора микрозайма, иными соглашениями Сторон или прямо не следует из обращения Клиента (его уполномоченного представителя). Клиент вправе направлять сообщения (обращения) в адрес Общества посредством почтовой корреспонденции, а также на электронную почту Общества info@ezaem.ru с Зарегистрированного в анкете почтового ящика.

10.6 Кредитор направляет ответы на письменные обращения Клиентов/Представителей Клиентов преимущественно электронной почтой, используемой при регистрации на сайте www.ezaem.ru, а также при необходимости посредством почтового отправления на адрес регистрации или адрес, указанный в обращении Клиента/Представителя Клиента.

10.7 Все документы, представляемые Обществом Клиентам/Представителям Клиентов, подписываются факсимиле, которое приравнивается к собственноручной подписи. Подписанный таким образом документ является действительным и имеет равную юридическую силу с документами, подписанными собственноручной подписью.

10.8 Клиент обязан уведомить Общество об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Общества с ним в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента наступления таких изменений.

10.9 Настоящие Общие условия могут быть изменены Обществом в одностороннем порядке путем публикации новой редакции Общих условий на сайте Общества. Новая редакция Общих условий применяется к Договорам микрозайма, заключенным после даты ее принятия, а также к договорам микрозайма, заключенным до даты ее принятия, при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика по договору потребительского кредита (займа).

10.10 Общество вправе проводить акции, в том числе позволяющие списать проценты по Договорам микрозайма. Условия конкретной акции прописываются основные параметры и сроки ее проведения. Общество оставляет за собой право публиковать информацию, в том числе дополнительную информацию о конкретной акции на официальном сайте Общества в сети «Интернет» www.ezaem.ru.

Редакция	Период действия редакции
Утверждена приказом от 16.12.2019	с 16.12.2019 по настоящее время
Утверждена приказом от 20.09.2019	с 24.09.2019 по 15.12.2019
Утверждена приказом от 30.08.2019	с 02.09.2019 по 24.09.2019
Утверждена приказом от 01.03.2019	с 02.03.2019 по 12.08.2019
Утверждена приказом от 25.01.2019	с 28.01.2019 по 01.03.2019
Утверждена приказом от 15.01.2019	с 16.01.2019 по 27.01.2019
Утверждена приказом от 20.12.2017	с 20.12.2017 по 15.01.2019