ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Р СЕО-314 от 02.07.2018 г.
Заместитель генерального директора
ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»

_____ А.Е. Юдичева
м.п.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МИКРОЗАЙМА «ПРОФИ Бизнес»

Обществом с ограниченной ответственностью
«Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ»
(далее – «Общество»)

Введено в действие с 02.07.2018 г.

г. Санкт-Петербург

2018 г.

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозайма «ПРОФИ Бизнес» (далее – **«Правила»**) приняты в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02 июля 2010 года, Федеральным законом №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» от 21 декабря 2013 года и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. До заключения Договора микрозайма Заемщик обязан ознакомиться с настоящими Правилами, опубликованными на сайте Общества www.profi-credit.ru.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», «Общество» - Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ», являющееся микрофинансовой организацией, регистрационный номер записи в Государственном реестре микрофинансовых организаций 651303140004444, дата включения в реестр – 13.12.2013г.
ОГРН 1137847255765, ИНН 7838492459, КПП 781001001.
Адрес местонахождения Общества: 196084 г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 266, литера О.
Фактический адрес местонахождения постоянно действующего исполнительного органа Общества: 196084 г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 266, литера О, 2 этаж.
Банковские реквизиты Общества:
Филиал «Северная столица» Акционерного общества «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербурге
БИК: 044030723
КПП: 781001001
Р/сч.: 40702810903000479930
К/с 30101810100000000723 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург
ОКПО 23098349 ОКВЭД 65.23
Контактный телефон Общества: тел. +7 (812) 424-46-44
Сайт Общества в сети Интернет: www.profi-credit.ru

Клиент – зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя физическое лицо, имеющее намерение получить микрозайм или получившее микрозайм.

Микрозайм (займ) – денежные средства, предоставленные Обществом Заемщику на основании Договора микрозайма в целях, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Предоставляемый Заемщику займ не является потребительским.

Заявление на предоставление микрозайма – документ, содержащий информацию о Клиенте, подписываемый Клиентом и необходимый для принятия Обществом решения об одобрении условий предоставления микрозайма или об отказе в его предоставлении.

Консультант – консультант по оформлению микрозайма, представитель Общества, оказывающий клиентам услуги от имени Общества и действующий на основании гражданско-правового договора, заключенного с Обществом, который предоставляет клиентам информацию об условиях и порядке выдачи микрозайма, дает разъяснения по условиям предоставления и использования микрозайма, запрашивает у клиента необходимые документы и информацию,

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

осуществляет иные действия, связанные с заключением Договора микрозайма.

Заемщик – зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя физическое лицо, получившее микрозайм.

Кредитор - ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», предоставляющее микрозаймы физическим лицам.

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ МИКРОЗАЙМА

3.1. Займ «ПРОФИ Бизнес» – микрозайм, предоставляемый Обществом в рублях в размере от 10 000 (десяти тысяч) до 200 000 (двухсот тысяч) рублей, на предпринимательские нужды в зависимости от запроса Заемщика, предоставленных им документов и одобрения Общества.

3.2. Валюта, в которой предоставляется займ: РУБЛЬ РФ.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

4.1. Займ «ПРОФИ Бизнес» может быть предоставлен только Клиенту – индивидуальному предпринимателю при соблюдении **следующих условий**:

- Гражданство Российской Федерации;
- Возраст от 26 до 70 лет включительно;
- Срок регистрации бизнеса Клиента: не менее 6 мес. на дату подачи заявки на микрозайм.
- Упрощенная система налогообложения (УСН) и/или Единый налог на вмененный доход (ЕНВД);
- Постоянная регистрация, проживание и место осуществления предпринимательской деятельности:
  - в г. Санкт-Петербурге или Ленинградской области,
  - в г. Екатеринбурге, в г. Нижний Тагил или Свердловской области,
  - в г. Челябинске или Челябинской области,
  - в г. Уфе или Республике Башкортостан,
  - в г. Новосибирске или Новосибирской области,

  в радиусе не более 60 км от географического центра соответствующего города (согласно источнику Яндекс.Карты).
- Предоставление полной и достоверной информации, запрошенной Обществом в целях предоставления займа, а также документов, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящих Правил.

4.2. Для получения займа на сумму **от 10 000 до 49 000 рублей** Клиент должен предоставить следующие **обязательные документы:**

а) Паспорт гражданина РФ.

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

b) Копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (либо копию листа записи ЕГРИП, либо копию уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе).

При этом, срок регистрации бизнеса Клиента должен быть менее 1 года.

4.3. Для получения займа на сумму **от 10 000 до 200 000 рублей** Клиент может предоставить дополнительно следующие **документы и информацию:**

a) Справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов (форма КНД 1120101) или Справку о состоянии расчетов по налогам, сборам пеням, штрафам, процентам (форма КНД 1160080).

b) Платежные документы, подтверждающие оплату страховых взносов на пенсионное и медицинское страхование, за следующий срок ведения предпринимательской деятельности:
- за последние 12 мес., если срок ведения деятельности более 1 года;
- за весь срок ведения деятельности, если срок ведения деятельности менее 1 года.

c) Платежные документы, подтверждающие оплату налогов по выбранной системе налогообложения (УСН и/или ЕНВД) за следующий срок ведения предпринимательской деятельности:
- за последние 12 мес., если срок ведения деятельности более 1 года;
- за весь срок ведения деятельности, если срок ведения деятельности менее 1 года.

d) Справку по оборотам по расчетному счету Клиента (либо выписку по расчетному счету Клиента в банке):
- за последние 12 мес., если срок ведения деятельности более 1 года;
- за весь срок ведения деятельности, если срок ведения деятельности менее 1 года.

e) Копию свидетельства о регистрации права собственности (либо выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)) на любой объект недвижимости Клиента.

f) Копию свидетельства о регистрации транспортного средства (на Клиента или супругу(а)).

g) Информацию о наличии иных источников дохода помимо предпринимательской деятельности, за счет которых предполагается исполнение обязательств по Договору микрозайма (с предоставлением подтверждающих получение дохода документов).

h) Иные документы, подлежащие предоставлению в соответствии с требованиями действующего законодательства по дополнительному запросу Общества.

4.4. Займ «ПРОФИ Бизнес» выдается **без предоставления** Клиентом какого-либо **обеспечения** займа.

4.5. **Сумма** займа рассчитывается с соблюдением следующих условий:

Сумма займа должна быть кратна 1.000 (одной тысяче) рублей.

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

4.6. Сумма займа предоставляется после оценки платежеспособности Клиента, предоставившего Заявление на предоставление микрозайма.

4.7. **Сроки**, на которые может быть предоставлен займ:

Займ «ПРОФИ Бизнес» предоставляется на: 6, 9, 12 месяцев.

4.8. **Годовая процентная ставка** за пользование займом «ПРОФИ Бизнес» определяется в зависимости от срока и суммы займа:

6 месяцев – 199 % для 10 000 – 49 000 руб.; 89 % для 50 000 – 200 000 руб.

9 месяцев – 199 % для 10 000 – 49 000 руб.; 85 % для 50 000 – 200 000 руб.

12 месяцев – 199 % для 10 000 – 49 000 руб.; 80 % для 50 000 – 200 000 руб.

5. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МИКРОЗАЙМА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЙЗАЙМА

5.1. Подача Заявления на предоставление микрозайма и заключение Договора микрозайма осуществляется следующим образом:

5.1.1. Клиент заполняет и подписывает Заявление на предоставление микрозайма, в котором указывается запрашиваемая сумма, срок возврата микрозайма, информация об источниках доходов, за счет которых Клиент предполагает исполнять обязательства по Договору микрозайма, иные необходимые данные, а также предоставляет Обществу всю необходимую информацию и документы.

5.1.2. Консультант предоставляет информацию и документы, указанные в пунктах 4.2 и 4.3 выше, Обществу для предварительного одобрения условий предоставления займа.

5.1.3. Общество рассматривает Заявление на предоставление микрозайма и предоставленные документы и принимает одно из следующих решений:

5.1.3.1. о заключении договора микрозайма и предоставлении суммы микрозайма на условиях, указанных в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.2. о заключении договора микрозайма и предоставлении иной суммы микрозайма, чем указано в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.3. об отказе в заключении договора микрозайма.

5.1.4. Решение о предоставлении / отказе в предоставлении займа принимается в большинстве случаев в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения должным образом оформленного Заявления на предоставление микрозайма и всех документов, необходимых Обществу для принятия решения о предоставлении займа. В некоторых случаях срок рассмотрения Заявления на предоставление микрозайма и принятия решения может быть увеличен до 7 (семи) рабочих дней.

5.1.5. О принятом решении уполномоченный работник Общества сообщает клиенту лично, посредством телефонного звонка или направления смс-сообщения.

5.1.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении займа подписанный обеими сторонами один экземпляр Индивидуальных условий Договора микрозайма, а также График

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

платежей направляется Обществом по адресу для получения корреспонденции, указанный Клиентом в Заявлении на предоставление микрозайма. Второй экземпляр Индивидуальных условий Договора микрозайма хранится у Общества. Денежные средства направляются Клиенту способом, указанным в пункте 6 настоящих Правил.

5.2. Договор микрозайма считается заключенным с даты предоставления Клиенту денежных средств и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

5.3. Общество вправе принять решение о частичном удовлетворении Заявления на предоставление микрозайма, что означает возможность предоставления микрозайма на часть запрошенной клиентом суммы, если предоставленная клиентом информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и /или на меньший срок. Также Общество после оценки платежеспособности Заемщика вправе предложить Заемщику большую сумму займа. В данных случаях измененная сумма микрозайма считается согласованной Заемщиком в случае подписания Заемщиком Индивидуальных условий Договора микрозайма с указанием в них соответствующей суммы займа.

5.4. Общество вправе отказать в предоставлении займа, если Заемщик и/или представленные им информация и документы не соответствует требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Правил, либо информация о доходах и расходах Заемщика позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, а также если Заемщик предоставил анкетную информацию в Заявлении на предоставление микрозайма не в полном объеме или не предоставил информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

5.5. Клиент вправе потребовать сообщения о принятом решении в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия Обществом одного из решений, указанных в п.5.1.3, путем предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного решения по итогам рассмотрения Заявления на предоставление микрозайма.

5.6. В случае, указанном в п. 5.5, Клиент вправе получить оформленное в письменной форме решение Общества лично (либо через надлежащим образом уполномоченного представителя) в Головном офисе Общества на пятый рабочий день после получения Обществом заявления, указанного в п.5.5 настоящих Правил. Нарушение срока подачи заявления с требованием о предоставлении письменного решения, а равно неявка в установленный срок за получением данного решения в Головной офис Общества означает отказ Клиента от данного требования и невозможность повторного требования предоставления письменного решения.

5.7. В случае принятия Обществом решения об отказе в предоставлении микрозайма Клиент вправе в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения решения Общества в соответствии с п. 5.6 настоящих Правил потребовать у Общества предоставления мотивировки принятия решения об отказе путем предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного мотивированного объяснения в отказе предоставления займа. Общество в течение 10 (десяти) рабочих дней готовит в письменной форме ответ, содержащий причины принятия решения об отказе. По истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Обществом заявления Клиента и в течение 5 (пяти) рабочих дней Клиент вправе забрать ответ в Головном офисе Общества. Несоблюдение срока и процедуры, необходимых для получения ответа, означает отказ заемщика от получения ответа Общества.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

6.1. Денежные средства предоставляются Клиенту путем перечисления на банковский счет Клиента в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом в Договоре микрозайма.

6.2. Перечисление денежных средств осуществляется Обществом не позднее следующего рабочего дня после даты одобрения предоставления займа и подписания Индивидуальных условий Договора микрозайма обеими Сторонами.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

7.1. Платежи по Договору микрозайма осуществляются Заемщиком ежемесячно следующими способами:

- путем банковского перевода на указанные в п. 2 настоящих Правил «Термины и определения» банковские реквизиты Общества,
- с помощью банкоматов компании «Элекснет»,
- банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru.

7.2. Дата погашения займа устанавливается не позднее 27 календарных дней с даты принятия Обществом положительного решения о предоставления займа, кроме 29, 30 и 31-го числа. Конкретные даты и суммы платежей указываются в Графике платежей. Дополнительно дата погашения займа сообщается Заемщику посредством направления СМС-сообщения.

7.3. В случае погашения займа путем банковского перевода банком отправителя может взиматься комиссия за перевод. Комиссия за перевод определяется и удерживается банком самостоятельно.

7.4. Погашение займа в банкоматах компании «Элекснет» и банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru осуществляются бесплатно.

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все уведомления, письма и сообщения направляются Обществом Клиенту в порядке, согласованном сторонами в Договоре микрозайма.

8.2. Все уведомления и сообщения Клиента Обществу направляются по адресу нахождения

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Головного офиса Общества: 196084 г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 266, литера О, 2 этаж.

8.3. Настоящие Правила могут быть изменены по решению уполномоченного органа управления Общества. Измененная версия настоящих Правил размещается на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

8.4. Заемщик вправе досрочно полностью или частично вернуть займ, письменно уведомив Кредитора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней по утвержденной Кредитором форме. Уведомление направляется (предоставляется) в адрес Головного офиса Общества, расположенного по адресу: 196084, г. Санкт-Петербург, пр. Лиговский, д. 266, лит. О. Полное или частичное досрочное погашение возможно только в дату совершения очередного платежа по Договору микрозайма в соответствии с Графиком платежей.

В уведомлении должно быть указано:

- дата и сумма полного или частичного досрочного возврата займа;
- порядок перерасчета оставшейся непогашенной суммы займа (в случае частичного досрочного возврата займа): путем уменьшения количества оставшихся платежей или путем уменьшения суммы ежемесячного платежа.

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления о полном досрочном погашении Кредитор производит расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования займом, подлежащих уплате Заемщиком на день полного досрочного возврата.

После осуществления частичного досрочного погашения Кредитор предоставляет Заемщику обновленный График платежей путем направления Заемщику на адрес для получения корреспонденции, указанный в Договоре микрозайма.

Кредитор не применяет к Заемщику, досрочно полностью или частично возвратившему Кредитору сумму займа, штрафные санкции за досрочный возврат займа.

8.5. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком условий Договора микрозайма (в том числе в случае наличия задолженности по платежам по Договору микрозайма) Заемщик обязан оплатить пени в размере 20% (двадцать процентов) годовых от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки платежа по Договору микрозайма.

8.6. В случае если Кредитор в результате ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору микрозайма будет вынужден досрочно расторгнуть Договор микрозайма в соответствии с условиями Договора микрозайма, Заемщиком должен быть уплачен штраф в размере 20% (пятнадцать процентов) от суммы основного долга и процентов, подлежащих уплате в соответствии с Графиком платежей за период действия Договора микрозайма на дату его расторжения, в случае нарушения Заемщиком следующих условий (одного или нескольких):

- В случае нарушения Заемщиком условий Договора микрозайма в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов. В данном случае Общество вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами и (или) расторжения Договора микрозайма, уведомив об

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
196084, Россия, Санкт-Петербург
Лиговский пр., 266, литера «О».
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

этом Заемщика путем направления уведомления на адрес Заемщика для получения корреспонденции, указанный в Заявлении на предоставление микрозайма, и установив разумный срок возврата оставшейся суммы займа, начисленных процентов, штрафов, неустоек и других платежей по Договору микрозайма;

- В случае предоставления Заемщиком неактуальной, ложной / недостоверной или неполной информации либо поддельных документов при обращении и заполнении Заявления на предоставление микрозайма и/или в процессе исполнения Договора микрозайма, а также в случаях не предоставления Заемщиком требуемых в соответствии с действующим законодательством и/или Договором микрозайма документов и/или информации, необходимых Кредитору для исполнения Договора микрозайма.

8.7. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязанностей по Договору микрозайма Заемщик обязан возместить Кредитору издержки по получению исполнения денежных обязательств по Договору микрозайма, включая стоимость услуг коллекторских агентств, направления СМС-сообщений и писем Заемщику о погашении задолженности по Договору микрозайма, судебные расходы и оплату юридических услуг, стоимость которых (издержек) определяется Кредитором в Тарифах.

8.8. Любые иски по спорам/разногласиям, возникающим между Кредитором и Заемщиком в отношении исполнения условий по Договору микрозайма, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.9. Договор микрозайма состоит из Общих условий и Индивидуальных условий Договора микрозайма. Форма Договора микрозайма утверждается Обществом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Общие условия Договора микрозайма размещены для ознакомления на сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

8.10. Условия микрозайма, указанные в Индивидуальных условиях, могут быть изменены по письменному согласованию Сторон.